



**ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ**  
Institute of mental health

---

**ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ**  
БЕОГРАД, Палмотићева 37

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - САНИТЕТСКОГ И МЕДИЦИНСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА,**  
**ПО ПАРТИЈАМА**  
**ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ**  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Број јавне набавке: 1.1.2/2017.**

Мај 2017.

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. став 1. и 2. у складу са чланом 60. став 1. Тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015. и 68/2015.), Наручилац, Институт за ментално здравље из Београда, Палмотићева бр. 37,  
**о б ј а в љ у ј е:**

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Позивате се, уколико сте заинтересовани, да узмете учешће у јавној набавци за набавку добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама за потребе Института за ментално здравље, као наручиоца, за период од годину дана, подношењем понуде.

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.  
Јавна набавка обликована је у партије:

1. Партија бр. 1 – Игле, системи, шприцеви
2. Партија бр. 2 – Шпатуле "esmarhova roveska", топломери
3. Партија бр. 3 – Беби систем за вађење крви са вакутаинером
4. Партија бр. 4 – Завојни материјал, фластери, маске
5. Партија бр. 5 – Латекс рукавице
6. Партија бр. 6 – Вата (санитетска и папирна)
7. Партија бр. 7 – Средства за дезинфекцију и прање
8. Партија бр. 8 – Средства за дезинфекцију подова
9. Партија бр. 9 – Тест траке и ланцете за мерење глукозе
10. Партија бр. 10 - Шприцеви и игле за потребе генетичке лабораторије
11. Партија бр. 11 - Хематолошки реагенси
12. Партија бр. 12 – Биохемијски реагенси за Cobas Integra 400 +
13. Партија бр. 13 – Потрошни материјал за биохемијску лабораторију
14. Партија бр. 14 - Тестови за детекцију дрога
15. Партија бр. 15 – Вакутајнери и игле
16. Партија бр. 16. – Наменски судови за култивацију плодове воде
17. Партија бр. 17 - Ham's F10 bez L glutamina
18. Партија бр. 18 – Fetal bovine serum (amnion cell tested)
19. Партија бр. 19 – Colcemid solution liquid
20. Партија бр. 20 – Penicilin / streptomycin
21. Партија бр. 21 – Комплетан медијум за културу ћелија плодове воде
22. Партија бр. 22 – Комплетан медијум за културу лимфоцита периферне крви

Конкурсну документацију заинтересовани понуђачи могу преузети са сајта Института [www.imh.org.rs](http://www.imh.org.rs). или са Портала Управе за јавне набавке.

**Рок за достављање понуда је 30.06.2017. године до 10,00 часова.**

Понуде се достављају у затвореним ковертама са назнаком „Понуда за ЈН бр. 1.1.2/2017. – понуда за јавну набавку добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама, за партију бр: ..... - не отварати „ на адресу: Институт за ментално здравље, Београд, Палмотићева бр. 37.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. Понуда се може доставити поштом или непосредном предајом код пословног секретара наручиоца (први спрат, соба бр.3), до времена назначеног као крајњи рок за подношење понуда. За учествовање у поступку јавног отварања понуда, представник понуђача дужан је да достави уредно овлашћење.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона. Испуњеност ових услова понуђачи су дужни да докажу на начин прописан у члану 77. Закона и у конкурсној документацији.

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у случајевима утврђеним законом.

Одлуку о додели уговора наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 /три/ дана од дана доношења.

Сви остали детаљи везани за поступак јавне набавке дефинисани су у конкурсној документацији.

За сва додатна обавештења може се контактирати: Зора Поповић, дипл. правник, телефон 011/33 07-524 и дипломирани фармацеут Александра Тодоровић, телефон 33-07-597.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015. И 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 861 од 30.05.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 861/1 од 30.05.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – САНИТЕТСКОГ И МЕДИЦИНСКОГ  
ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА , ПО ПАРТИЈАМА  
ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ  
ЈН бр: 1.1.2/2017.**

Саставни делови конкурсне документације су:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Спецификација добара по партијама, јединица мере и количина
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова.
V	Критеријуми за доделу уговора
VI	Обрасци који чине саставни део понуде: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6-1 – образац понуде</li> <li>- 6-2 – образац структуре понуђене цене</li> <li>- 6-3 – образац трошкова припреме понуде</li> <li>- 6-4 – образац изјаве о независној понуди</li> <li>- 6-5 – образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 2 ЗЈН о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</li> </ul>
VII	Модел уговора
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ

Адреса: .....Београд, Палмотићева бр. 37

Интернет страница:..... www.imh.org.rs

ПИБ:.....100066596

Матични број: .....07041357

Шифра делатности: ..... 085110

Број рачуна:..... 840-454661-62

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке **ЈН бр: 1.1.2/2017.** је јавна набавка добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама за потребе Института за ментално здравље. Јавна набавка означена је у Општем речнику набавке под бројем 33140000 – медицински потрошни материјал.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт**

Лица за контакт су: Зора Поповић, дипл.правник, службеник за јавне набавке, Е - mail адреса [zora.popovic@imh.org.rs](mailto:zora.popovic@imh.org.rs), телефон 3307-524; лефон 3307-542 и дипломирани фармацеут Александра Тодоровић, телефон 33-07-597, Е- mail адреса [apoteka@imh.org.rs](mailto:apoteka@imh.org.rs)

**6. Рок подношења понуда**

Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца је **31.05.2017. године**

Рок за подношење понуда је **30.06.2017. године до 10,00 часова**.

Јавно отварање понуда ће се извршити **30.06.2017. године у 11,00 часова** у просторијама наручиоца (5-ти спрат - библиотека).

Јавном отварању могу присуствовати овлашћени представници понуђача који поднесу уредно пуномоћје.

Предмет јавне набавке су добра – санитарски и медицински потрошни материјал, обликован у партије:

1. Партија бр. 1 – Игле, системи, шприцеви
2. Партија бр. 2 – Шпатуле "esmarhova roveska", топломери
3. Партија бр. 3 – Беби систем за вађење крви са вакутаинером
4. Партија бр. 4 – Завојни материјал, фластери, маске
5. Партија бр. 5 – Латекс рукавице
6. Партија бр. 6 – Вата (санитарска и папирна)
7. Партија бр. 7 – Средства за дезинфекцију и прање
8. Партија бр. 8 – Средства за дезинфекцију подова
9. Партија бр. 9 – Тест траке и ланцете за мерење глукозе
10. Партија бр. 10 - Шприцеви и игле за потребе генетичке лабораторије
11. Партија бр. 11 - Хематолошки реагенси
12. Партија бр. 12 – Биохемијски реагенси за Cobas Integra 400 +
13. Партија бр. 13 – Потрошни материјал за биохемијску лабораторију
14. Партија бр. 14 - Тестови за детекцију дрога
15. Партија бр. 15 – Вакутајнери и игле
16. Партија бр. 16. – Наменски судови за култивацију плодове воде
17. Партија бр. 17 - Ham's F10 bez L glutamina
18. Партија бр. 18 – Fetal bovine serum (amnion cell tested)
19. Партија бр. 19 – Colcemid solution liquid
20. Партија бр. 20 – Penicilin / streptomycin
21. Партија бр. 21 – Комплетан медијум за културу ћелија плодове воде
22. Партија бр. 22 – Комплетан медијум за културу лимфоцита периферне крви

Санитарски и медицински потрошни материјал за сваку партију приказан је по јединици мере и у потребним количинама.

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>I</b>	<b>PARTIJA- igle, sistemi, špricevi</b>						
1	Igla PVC A 100 0.5x40mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	300				
2	Igla PVC A 100 0.8x40mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	9.000				
3	Igla PVC A 100 0.9x40mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	1.000				
4	Špic trodelni PVC 2ml	kom	2.500				
5	Špic trodelni PVC 5ml	kom	3.300				
6	Špic trodelni PVC 10ml	kom	800				
7	Špic trodelni PVC 20ml	kom	150				
8	Sistemi za infuziju bebi PVC 22G romed, troge ili ekvivalent	kom	300				
9	Sistem za infuziju veliki PVC romed, troge ili ekvivalent	kom	200				
10	Kanile 20G	kom	20				
11	Kateteri 18Fr, dvozilni	kom	5				
12	Urin kesa sa ispustom, 2L	kom	5				
				ukp.vred			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>II</b>	<b>PARTIJA- špatule, esmarhova poveska, toplomeri</b>						
1	Špatule drvene A 100	Pak	25				
2	Esmarhova poveska sa klipsom/kopčom	kom	3				
3	Toplomer humani sa galijumom	kom	30				
				ukp.vred.			
				sa pdv			

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>III</b>	<b>PARTIJA-bebi sistem za vađenje krvi sa vakutainerom</b>						
1	sistem bebi vacuette 21G	Kom	200				
				ukp.vred			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>IV</b>	<b>PARTIJA-zavojni materijal, flasteri, maske</b>						
1	Gaza sterilna 1m	kom	20				
2	Gaza sterilna 1/2m	kom	20				
3	Gaza sterilna 1/4m	kom	20				
4	Komprese sterilne 5cmx5cm	kom	300				
5	Komprese sterilne 10cmx10cm	kom	200				
6	Komprese nesterilne 10x10cm a 100	kom	1.200			*	
7	Komprese nesterilne 7.5x7.5cm a 100	kom	600				
8	Zavoj kaliko 6cmx5m	kom	40				
9	Zavoj kaliko 8cmx5m	kom	40				
10	Zavoj kaliko 10cmx5m	kom	20				
11	Zavoj kaliko 15cmx5cm	kom	20				
12	Flaster 5mx2.5cm platneni	kom	100				
13	Flaster 5mx5cm platneni	kom	100				
14	Flaster 5mx5cm svileni	kom	30				
15	Flaster 5cmx2.5cm svileni	kom	40				
16	Flaster 2.5cmx5cm papirni	kom	50				
17	Flaster 5cmx5cm papirni	kom	50				
18	Maske hiruske na vezivanje	kom	2.000				
				ukp.vred.			
				sa pdv			



Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>V</b>	<b>PARTIJA-lateks rukavice</b>						
1	Rukavice lateks M i L	kom	32.000				
				ukp.vred.			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>VI</b>	<b>PARTIJA-vata(sanitetska i papirna)</b>						
1	Vata papirna	kg	80				
2	Vata sanitetska	kg	150				
3	Pelene za odrasle L (70-100kg) vel dnevne	kom	200				
4	Pelene za odrasle M vel (40-70kg) dnevne	kom	120				
				ukp.vred.			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>VII</b>	<b>PARTIJA-sredstva za dezinfekciju i pranje</b>						
1	Tečno sredstvo za higijensku dezinfekciju ruku na bazi cikličnih i acikličnih alkohola (baktericid, fungicid, virucid i tuberkulocid) A 1 Lit	fl	250				
2	Benzalkonijum hlorid 5%	lit	50				
3	Benzalkonijum hlorid 1%, sprej	fl	30				
4	Etil alkohol sol 70% A 1Lit	lit	250				
5	Aetanolum concentratum sol 96% A 1Lit	lit	8				
6	Vodonik peroksid sol 3% A 100ml	lit	3				
7	Medicinski brzin A 1L	lit	2				
				ukp.vred.			
				sa pdv			

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>VIII</b>	<b>PARTIJA-sredstva za dezinfekciju podova</b>						
1	Koncentrovano sredstvo za dezinfekciju opreme, površina, podova, prostora, vode za piće i vode u bazenima-(natrijum dihlorizocijanurat 1g) a 1kg	kg	15				
2	Tečno površinski aktivno dezinfekciono sredstvo amfoternog karaktera za čišćenje i dezinfekciju podova bez ispiranja, širokog spektra delovanja(baktericid, fungicid, virucid, tuberkulocid), A 1Lit., ekvivalent Desu S	lit	100				
				ukp.vred.			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>IX</b>	<b>PARTIJA-test trake i lancete za merenje glukoze</b>						
1	trake za glikemiju A 50 (kompatibilne sa aparatom ili accu-chek aktiv ili precision Xtra Plus)	sc	20				
2	lancete A 25 ili A 50 (kompatibilne sa aparatom ili accu-chek aktiv ili precision Xtra Plus)	sc	20				
				ukp.vred.			
				sa pdv			
Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja o registraciji
<b>X</b>	<b>PARTIJA-špricevi i igle za potrebe genetičke laboratorije</b>						
1	igle 0.8 x 40mm <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	600			poslati uzorke	
2	igle 0.9 x 40mm <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	700			poslati uzorke	
3	igle 1.2 x 40mm <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	5000			poslati uzorke	
4	špric trodelni PVC 2ml <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	500			poslati uzorke	
5	špric trodelni PVC 5ml <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	400			poslati uzorke	

6	špric trodelni PVC 10ml <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	600			poslati uzorke	
7	špric trodelni PVC 20ml <b>nipro</b> ili ekvivalent	kom	2200			poslati uzorke	
				<b>ukupna vrednost</b>			
				<b>sa pdv-om</b>			

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena	Proizvođač
<b>XI</b>	<b>Hematološki reagensi</b>					
1	reagens za eritrocite A 20L	pak	12			
2	deterdžent A 1L	pak	8			
3	hemolizator A 1L	pak	7			
4	kontrolna krv (1Lx1Nx1H) x 2ml	pak	2			
			<b>Ukupno bez PDV-a:</b>			
			<b>PDV:</b>			
			<b>Ukupno sa PDV-om:</b>			

**Napomena :**

Ponuđač je dužan da obezbedi besplatan servis od strane fabriči sertifikovanog servisera za aparat NIHON Kohden-MEK-6318 za vreme trajanja ugovora!

Br	SUPSTRATI kataloški broj	NAZIV	PAKOVANJE	JM	KOLIČINA	Cena bez PDV-a	UKUPNO
<b>XII</b>	<b>Biohemijski reagensi za COBAS INTEGRA 400+</b>						
1	3183688122	Albumin BCG(ALB)	300 testova	pak	1		
2	5795397190	Bil-T Gen.3	250 testova	pak	20		
3	5589061190	Bilirubin direct (BILD) Gen.2	350 testova	pak	1		
4	3039773190	Cholesterol (CHOL)	400 testova	pak	15		
5	4810716190	Creatinine Jaffe (CREAJ)	700 testova	pak	7		
6	20767131322	Glucose (GLUC2)	200 testova	pak	18		
7	4399803190	HDL Cholesterol (HDL-C)	175 testova	pak	3		
8	3183696122	Iron (IRON)	150 testova	pak	25		
9	3183734190	Total Protein (TP2)	400 testova	pak	12		
10	20767107322	Triglycerides (TRIGL)	250 testova	pak	15		
11	4460715190	Urea (UREAL)	500 testova	pak	10		
12	3183807190	Uric Acid (UA2)	400 testova	pak	10		
						<b>UKUPNO</b>	
Br	ENZIMI kataloški broj	NAZIV	PAKOVANJE	JM	KOLIČINA	Cena bez PDV-a	UKUPNO
1	3333701190	Alkaline Phosphatase (ALP2)	400 testova	pak	10		
2	20764957322	ALT (ALTL)	500 testova	pak	9		
3	20764949322	AST (ASTL)	500 testova	pak	9		
4	4524977190	CK (CKL)	200 testova	pak	2		
5	3002721122	GGT (GGT2)	400 testova	pak	10		
6	20764930322	CRP LX	300 testova	pak	1		
						<b>UKUPNO</b>	
Br	LEKOVI kataloški broj	NAZIV	PAKOVANJE	JM	KOLIČINA	Cena bez PDV-a	UKUPNO
1	20737828322	Carbamazepine (CARB)	200 testova	pak	4		
2	20737860322	Phenobarbital (PHNO)	200 testova	pak	1		
3	20737933322	Valproic Acid-free/total (VALP)	200 testova	pak	6		
						<b>UKUPNO</b>	
Br	ELEKTROLITI kataloški broj	NAZIV	PAKOVANJE	JM	KOLIČINA	Cena bez PDV-a	UKUPNO
1	3003523001	Electrode ISE Chloride	1 komad	kom	2		
2	21044303001	Electrode ISE Lithium	1 komad	kom	2		
3	21029355001	Electrode ISE Potassium	1 komad	kom	2		
4	21029371001	Electrode ISE Sodium	1 komad	kom	2		
5	21029398001	Electrode ISE Reference	1 komad	kom	2		
6	20763055122	ISE Calibrator Direct	1 x 250 ml	pak	28		
7	20763063122	ISE Calibrator Indirect (Urine)	1 x 250 ml	pak	3		
8	20763071122	ISE Deproteinizer	6 x 23 ml	pak	10		

9	20763098122	ISE Etcher	6 x 11 ml	pak	4		
10	20738085122	ISE Reference Electrolyte Solution	1 x 250 ml	pak	4		
11	20738050122	ISE Solution 1	6 x 17 ml	pak	4		
12	20738069122	ISE Solution 2	6 x 9 ml	pak	4		
13	20738077122	ISE Solution 3	6 x 9 ml	pak	4		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Br</b>	<b>Kalibratori za kliničku hemiju i spec.proteine kataloški broj</b>	<b>NAZIV</b>	<b>PAKOVANJE</b>	<b>JM</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>Cena bez PDV-a</b>	<b>UKUPNO</b>
1	10759350190	C.f.a.s.	12 x 3 ml	pak	4		
2	11355279216	C.f.a.s. Protein	5 x 1 ml	pak	1		
3	12172623122	C.f.a.s. Lipids	3 x 1 ml	pak	1		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Br</b>	<b>KALIBRATORI ZA LEKOVE kataloški broj</b>	<b>NAZIV</b>	<b>PAKOVANJE</b>	<b>JM</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>Cena bez PDV-a</b>	<b>UKUPNO</b>
1	3375790190	Preciset TDM I	6 x 5 ml	pak	3		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Br</b>	<b>Kontrole za kliničku hemiju i spec.proteine kataloški broj</b>	<b>NAZIV</b>	<b>PAKOVANJE</b>	<b>JM</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>Cena bez PDV-a</b>	<b>UKUPNO</b>
1	5117003190	PreciControl ClinChem Multi 1	20 x 5 ml	pak	2		
2	5117216190	PreciControl ClinChem Multi 2	20 x 5 ml	pak	2		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Br</b>	<b>KONTROLE ZA LEKOVE kataloški broj</b>	<b>NAZIV</b>	<b>PAKOVANJE</b>	<b>JM</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>Cena bez PDV-a</b>	<b>UKUPNO</b>
1	4521536190	TDM Control Set	2 x 3 x 5 ml (3 nivoa)	pak	1		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Br</b>	<b>POTROŠNI MATERIJAL kataloški broj</b>	<b>NAZIV</b>	<b>PAKOVANJE</b>	<b>JM</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>Cena bez PDV-a</b>	<b>UKUPNO</b>
1	10394246001	Sample Cup	5000 komada	pak	2		
2	4663632190	Activator	9 x 12 mL	pak	9		
3	4745086190	Activator Bottle Set	50 x 11ml	pak	1		
5	20764337322	Cleaner Cassette	150 testova	pak	20		
6	20754765322	Cleaning Solution	1 x 1000 ml	pak	21		
7	20756350322	NaCl 9% Diluent	6 x 22 ml	pak	2		

8	21044869001	Cobas Sample Cup With Hole BLUE	1000 komada	kom	1		
9	21043862001	Micro-cuvettes	20x1000 kom	pak	3		
10	21046179001	Cuvette waste box	20 komada	kom	3		
11	5070856001	Lamp Halogen 12V/100W Assy	1	kom	2		
12	20720720322	FP SDR II	1 x 200 ml	kom	2		
13	5670713001	KIT MAINTENANCE 400/400PLUS		pak	2		
						<b>UKUPNO</b>	
<b>Ukupno bez PDV-a :</b>							
<b>PDV :</b>							
<b>Ukupno sa PDV-om :</b>							

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena	Proizvođač
<b>XIII</b>	<b>Potrošni materijal za biohemijsku laboratoriju</b>					
1	čšaša za urin 50ml- promer 5 cm	kom	4.000			
2	test trake za urin, 10 parametara A 50kom	pak	40			
3	plastične konusne epruvete 10ml (ne sterilne, ne graduisane)	kom	6.000			
4	zapušači za odgovarajuće konusne epruvete	kom	4.000			
5	safe lock ependorf 0.5ml	kom	3.000			
6	nastavci za automatsku pipetu 50-1000 µl-plavi	kom	6.000			
7	pokrovna stakla 18x18mm	kom	4.000			
8	predmetna stakla	kom	200			
9	poveska za vađenje krvi sa kopčom	kom	5			
10	sistem baby vacuette 21G	kom	300			
11	sistem baby vacuette 23G	kom	50			
12	plastični stalak za epruvete 8x3	kom	5			
			<b>Ukupno bez PDV-a:</b>			
			<b>PDV:</b>			
			<b>Ukupno sa PDV-om:</b>			

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena	Proizvođač
<b>XIV</b>	<b>Testovi za detekciju droge</b>					
1	skrining test za detekciju <b>PANEL 6</b> (AMP, COC, BZO, MOP, THC, MDMA)	kom	1.100			
3	skrining test za detekciju BZO	kom	50			
4	skrining test za detekciju MOP	kom	50			
5	skrining test za detekciju THC	kom	50			
6	skrining test za detekciju AMP	kom	20			
7	skrining test za detekciju MET	kom	20			
8	skrining test za detekciju MDMA-ekstazi	kom	20			
9	skrining test za detekciju COC	kom	20			
10	skrining test za detekciju metadona EDDP	kom	10			
11	DOA test posuda	kom	30			
			<b>Ukupno bez PDV-a:</b>			
			<b>PDV:</b>			
			<b>Ukupno sa PDV- om</b>			

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena	Proizvođač
<b>XV</b>	<b>Vakutajneri I igle</b>					
1	<b>epruveta za punu krv 3ml</b> (vakutajner za hematologiju)	kom	5.500			
2	<b>serumska epruveta bez aditiva 9ml</b> (vakutajner za biohemiju)	kom	5.000			
3	vakutajner za sedimentaciju 1,6 ml ESR, S	kom	5.000			
4	vakutajner holder	kom	1.800			
5	vakutajner igle	kom	5.500			
6	mikrokap 0.5ml za hematologiju	kom	500			

7	Automatske lancete 2.2mm, 21G	kom	100			
				<b>ukupno:</b>		
				<b>pdv</b>		
				<b>ukupno sa pdv</b>		

**Napomena:**

Stavke u ovoj partiji da odgovaraju kvalitetu vakum epruvete, HUMATUBE, "BD VACUTAINER (Clot. Activator Tube) - BD-Plymouth PL67BP. UK" ili ekvivalent

Sve stavke da budu od istog proizvođača.

**Poslati uzorke vakutajnera na uvid.**

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena	Napomena
XVI	Namenski sudovi za kultivaciju plodove vode (TC flask nunc-25 U/C)	Kutija 200 kom	6			
				Ukupno:		
				Bez pdv:		
				Ukupno sa pdv:		

Br partije	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Cena sa PDV	Napomena	Br. Reš. o registraciji
XVII	Ham's F10 bez L – glutamina	500 mll	30			Registracija ALIMSA	
XVIII	Fetal bovine serum (amnion cell tested)	100 mll	30			Registracija ALIMSA	
XIX	Colcemid solution liquid	10 ml	30			Registracija ALIMSA	
XX	Penicilin / streptomycin	20 ml	3				



XXI	Kompletan medijum za kulturu ćelija plodove vode	100 ml	50				
XXII	Kompletan medijum za kulturu limfocita periferne krvi	100 ml	25				
	<b>UKUPNO BEZ PDV:</b>						
	<b>UKUPNO SA PDV:</b>						

**Прилог бр. 4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  
Доказ: Извод из регистра АПР, односно извод из регистра надлежног органа
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  
Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда, или надлежне полицијске управе, за правно лице и законског заступника или заступнике (ако их има више) за сваког од њих.
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;  
Доказ: Уверење пореске управе министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио овете по основу изворних локалних јавних прихода.
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.  
Доказ: Потписана од овлашћеног лица и оверена Изјава о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона.  
Изјава је саставни део конкурсне документације (прилог 6-5).
  - 5) Важеће решење Министарства здравља РС које гласи на име понуђача и важеће решење Агенције за лекове и медицинска средства за понуђена добра – лекове.
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 5) Важеће решење Министарства здравља које гласи на име понуђача и важеће решење Агенције за лекове и медицинска средства за понуђена добра.
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима на раду и заштити животне средине.  
Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.  
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку, **оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију** свих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст. 1. тач. 1, с обзиром да је Извод из регистра Агенције за привредне регистре јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

У случају да 2 или више понуђача понуде исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

Саставни део понуде су следећи обавезни обрасци:

- 6-1 – образац понуде
- 6-2 – образац структуре понуђене цене
- 6-3 – образац трошкова припреме понуде
- 6-4 – образац изјаве о независној понуди
- 6-5 – образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 2 ЗЈН о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, за потребе Института за ментално здравље, **ЈН бр: 1.1.2/2017, за партију бр. \_\_\_\_\_**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ ПО ПАРТИЈАМА:**

Партија бр. 1	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 2	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 3	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 4	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 5	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 6	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 7	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 8	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 9	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 10	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 11	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 12	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	

Партија бр. 13	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 14	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 15	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 16	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 17	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 18	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 19	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 20	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 21	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	
Партија бр. 22	Укупна цена без ПДВ:	
	Укупна цена са ПДВ:	

РОК ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_ дана по извршеној свакој испоруци, на основу издате фактуре – рачуна (рок плаћања не може бити дужи од 60 дана).

РОК ИСПОРУКЕ: \_\_\_\_\_ дана од пријема поруџбине, а у хитним случајевима, на захтев наручиоца, \_\_\_\_\_ дана.

Понуђач изјављује да су јединичном ценом обухваћени сви трошкови које понуђач има за набавку и испоруку санитарског и медицинског потрошног материјала.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе.

**Понуђач попуњава образац само за партије за које подноси понуду.**

Потписивањем ове понуде понуђач даје сагласност да наручилац изврши исправку рачунских грешака и да се исправљена вредност сматра меродавном при оцењивању понуда.

\_\_\_\_\_  
Датум

М.П.

Понуђач  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/215. и 68/2015.) и члана 2. став 1. тачка 6. подтачка 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015.), понуђач \_\_\_\_\_, доставља структуру понуђене цене, како следи у табели:

Назив	Понуђена цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Понуђена цена са ПДВ
Партија бр. 1			
Партија бр. 2			
Партија бр. 3			
Партија бр. 4			
Партија бр. 5			
Партија бр. 6			
Партија бр. 7			
Партија бр. 8			
Партија бр. 9			
Партија бр. 10			
Партија бр. 11			
Партија бр. 12			

Партија бр. 13			
Партија бр. 14			
Партија бр. 15			
Партија бр. 16			
Партија бр. 17			
Партија бр. 18			
Партија бр. 19			
Партија бр. 20			
Партија бр. 21			
Партија бр. 22			

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

---



---

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач изјављује да су јединичном ценом обухваћени сви трошкови које понуђач има у набавци одређеног добра (трошкови набавке, манипулативни трошкови, трошкови превоза, царински и други).

Понуђач је дужан да попуни образац структуре цене тако што ће исказати:

- укупно понуђену цену без пдв за одређену партију;
- стопу ПДВ и
- укупно понуђену цену са ПДВ за одређену партију.

---

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/215. и 68/2015.) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015.), понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и врсту трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају предвиђеном Законом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/215. и 68/2015.) \_\_\_\_\_, даје:

(Назив понуђача)

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама, за партију бр. \_\_\_\_\_ за потребе Института за ментално здравље, **ЈН бр: 1.1.2/2017.**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/215. и 68/2015.), као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....

*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама, за партију бр. \_\_\_\_\_, за потребе Института за ментално здравље, као наручиоца, **ЈН бр: 1.1.2/2017.** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ**

Београд – Палмотићева 37

**МОДЕЛ УГОВОРА**

о додели јавне набавке добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, за партије број: \_\_\_\_\_

Закључен између следећих уговорних страна:

1. **Института за ментално здравље** у Београду, Палмотићева 37, који заступа директор **проф.др Душица Лечић – Тошевски** (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ)

**Члан 1.**

Уговорне стране предходно констатују да је НАРУЧИЛАЦ сходно одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015. и 68/2015.) на основу објављеног јавног позива спровео поступак јавне набавке добара – санитарског и медицинског потрошног материјала, по партијама и да је после спроведеног поступка изабрао ИЗВРШИОЦА као најповољнијег понуђача за следеће партије: \_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да испоручи НАРУЧИОЦУ добра – санитарског и медицинског потрошног материјала, за партије број \_\_\_\_\_ које су предмет овог уговора, у свему према својој понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која чини саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

Цена добара који су предмет овог уговора, по партијама, износи:

Партија број	Назив партије	Цена без пдв	Цена са пдв



ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да испоруку укупне количине добара по овом уговору, у складу са својом понудом изврши у складу са условима из конкурсне документације, сукцесивно, по јединици мере и у количини коју за одређени период требају НАРУЧИЛАЦ.

Потписивањем овог уговора ИЗВРШИЛАЦ даје свој безусловни пристајак НАРУЧИОЦУ да сам изврши набавку добара по овом уговору, од стране другог добављача, а на терет ИЗВРШИОЦА, у случају да ИЗВРШИЛАЦ из било којих разлога, не изврши конкретну испоруку у уговореном, нити у накнадном року од 3 (три) дана.

Количине из понуде могу се, у зависности од потреба НАРУЧИОЦА мењати за +/- 25%.

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да испоруку добара по овом уговору врши у складу са прописима и правилима добре дистрибутивне праксе за сваку конкретну испоруку.

#### **Члан 6.**

Квалитет добара који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати квалитету утврђеном важећим стандардима за предметна добра, односно достављеном узорку, уколико је узорак достављен.

НАРУЧИЛАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од траженог квалитета производа, трошкови анализе падају на терет ИЗВРШИОЦА.

Квантитативни пријем добара по овом уговору врши се приликом пријема у магацин НАРУЧИОЦА у присуству представника ИЗВРШИОЦА.

Евентуална рекламација од стране НАРУЧИОЦА на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена ИЗВРШИОЦУ у року од 3 (три) дана од дана испоруке.

Уколико било која испорука не задовољава квалитет или уговорену количину, ИЗВРШИЛАЦ је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана од дана достављања рекламације.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да се сви евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

#### **Члан 8.**

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге стране може захтевати раскид уговора.

НАРУЧИЛАЦ има право да једнострано раскине уговор уколико ИЗВРШИЛАЦ касни са испоруком дуже од 10 дана.

У случају раскида уговора у смислу предходних тачака овог члана уговорне стране ће измирити све своје обавезе настале до дана раскида уговора.

Уколико је до раскида овог уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга уговорна страна има право на накнаду штете по општим правилима облигационог права.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

#### **Члан 9.**

Уговор се закључује на одређено време, на период до 12 месеци.

Уговорне стране могу из објективних разлога, анексом уговора продужити рок из предходног става овог члана, само до окончања поступка јавне набавке.

**Члан 10.**

Овај уговор се може изменити анексом уговора, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

**Члан 11.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози достављени у поступку јавне набавке.

**НАРУЧИЛАЦ:**

Институт за ментално здравље

**ДИРЕКТОР:**

\_\_\_\_\_  
**Проф.др Душица Лечић-Тошевски**

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

**ДИРЕКТОР:**

\_\_\_\_\_

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15.) и на основу члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник Републике Србије“ бр. 86 од 14.10.2015.).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

**1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена:**

Наручилац ће водити поступак набавке и припремити конкурсну документацију на српском језику.

Понуда као и целокупна преписка у вези са понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити написана на српском језику.

**2) Начин подношења понуде :**

**Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена**

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Интернет странице наручиоца: [www.imh.org.rs](http://www.imh.org.rs) или Портала Управе за јавне набавке.

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије.

Понуђач своју понуду припрема тако што све обрасце из конкурсне документације попуњава, потписује од стране овлашћеног лица и оверава печатом.

Уз обрасце понуђач прилаже доказе о испуњености свих услова тражених конкурсном документацијом, по могућности по редоследу којим су наведени у конкурсној документацији.

Модел уговора мора бити попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом (печатом оверити и сваку страну уговора).

Понуда се доставља у оригиналу, оверена печатом, заведена код понуђача и потписана од стране одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може се одредити да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће

попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији;

Цела понуда мора бити предата без накнадних исправки и без уписивања између редова. Понуда ће се одбити као неприхватљива, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсним документима. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом;

### **Захтеви наручиоца у погледу рока и начина подношења и јавног отварања понуда:**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу јавног позива за подношење понуда.

**Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози.**

**Благовременом понудом сматра се она понуда која Наручиоцу стигне најкасније до 30.06.2017. године до 10:00 часова.**

Понуђач подноси понуду лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и часа.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком:

**"Не отварати" – Понуда за јавну набавку добара -  
санитетског и медицинског потрошног  
материјала, по партијама, за партију бр. \_\_\_\_\_  
ЈН бр. 1.1.2/2017.**

на адресу: **Институт за ментално здравље, Београд, Палмотићева бр. 37, а на полеђини назив понуђача и адресу.**

Уколико се понуда доставља лично или брзом поштом предаје се код пословног секретара, први спрат, соба бр. 3, радним данима од 08,00 до 15,00 часова.

### **3. Неблаговремена понуда**

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није поднета Наручиоцу до назначеног датума и часа.

Комисија за јавне набавке Наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Благовремено достављене понуде биће јавно отворене комисијски, **30.06.2017. године у 11:00** часова, у просторијама наручиоца, 5-ти спрат( библиотека).

### **4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама**

Понуде са варијантама нису прихватљиве за наручиоца.

### **5) Начин измене , допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона;**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач може да измени или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену понуду или

обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за подношење понуда на начин на који је одређено подношење понуда.

Понуђач не може изменити понуду након истека рока за подношење понуда.

**6) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач;

У обрасцу понуде понуђач је дужан да наведе да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем;

Учешће у више од једне понуде за исти уговор резултираће тиме што ће се такве понуде одбити, као неприхватљиве.

**7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача;**

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави изјаву о испуњености обавезних услова из члана 75 Став 1. тачке 1-4 , као и изјаву о испуњености услова из члана 75. став 2. ЗЈН, да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуду подноси са подизвођачем понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације.

**8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1. тачке 1- 4 Закона, и услове из члана 75. став 2. ЗЈН.

Испуњење обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, исти је дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

За сваког учесника у заједничкој понуди мора се попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ , који садржи , поред осталог, имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, рока испоруке, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде ;**

Наручилац ће плаћање извршити уплатом на рачун понуђача коме буде додељен уговор, у року назначеном у понуди, с тим да рок плаћања на може бити дужи од 60 дана од дана издате фактуре – рачуна.

Рачуни – фактуре за испоручена добра испостављају се у року од 10 дана од сваке испоруке.

Наручилац не дозвољава аванс. Уколико понуђач у понуди наведе да тражи аванс таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

Валута понуде је динар (РСД);

Цена у понуди мора бити исказана у динарима без и са порезом на додату вредност.

**11) Податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача;**



## **Захтеви наручиоца у погледу гаранције за добро извршење посла**

Као средство обезбеђења уредног и квалитетног извршења уговорених обавеза, извршилац је у обавези да приликом потписивања уговора достави наручиоцу, на име гаранције за добро извршење посла, бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем са клаузулом «без протеста» и роком доспећа «по виђењу», у висини од 10 % уговорене вредности набавке без урачунатог ПДВ-а са роком важења који не може бити краћи од 370 дана од дана закључења уговора.

Меница мора бити регистрована код НБС.

Меница ће бити реализована:

- у потпуности, уколико извршилац у току спровођења Уговора одустане од истог, или неспровођењем уговора омете наручиоца у редовном раду и нанесе му штету или угрози живот пацијената на ма који начин;
- делимично, у висини настале штете (разлике у цени и другим трошковима) уколико наручилац буде принуђен да у току спровођења уговора, одређена добра набави од другог понуђача у складу са уговором, а због неуредног или неадекватног извршења од стране извршиоца.

Меница ће бити враћена извршиоцу по истеку уговореног рока или окончању посла.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

### **12) Дефинисање посебних захтева, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче ;**

Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу доделе уговора о јавној набавци, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у поступак јавне набавке, све док се не објави име изабраног понуђача.

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији који су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну, ако таквих података има.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора.

### **13) Обавештење о начину попуњавања спецификације добара – прилог бр. 3;**

Спецификација добара која су предмет јавне набавке попуњава се у табели, за сваку партију посебно, уношењем укупне цене без ПДВ и укупне цене са ПДВ, на основу тражених количина.

### **14) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде , као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона;**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да

укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са важечим прописима.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће пријем докумената вршити од 08:00 – 15:00 часова, сваког радног дана.

Пријем докумената достављених по истеку наведеног радног времена, наручилац ће извршити првог наредног радног дана.

**15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

**16) У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**17) Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачке 1)-7) Закона као и износом таксе из члана 156. став 1. тачке 1)-3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним;**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице,

који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачке 1)-7) Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона, на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>.

**Као доказ о уплати таксе , у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се :**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

#### **18) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

- 18.1. Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен уговор у року од (8) осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде, и због тога понуђач не може сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **Напомене:**

Ово упутство сачињено је на основу ПРАВИЛНИКА О ОБАВЕЗНИМ ЕЛЕМЕНТИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ, И НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 86 од 14.10.2015. г. ).

Упутство понуђачима је саставни део конкурсне документације за јавну набавку у отвореном поступку.

Упутство садржи инструкције и податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри ово упутство и све обрасце и спецификације садржане у конкурсној документацији.

**Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију и јавни позив.**